

Общество с ограниченной ответственностью «Первый Центр
Валидации и Верификации»

Утверждены
Приказом Генерального директора
ООО «ПЦВВ»

№ 01/021 от 12 мая 2022 г.



Правила функционирования
системы добровольной сертификации
«ТопИндекс»

Санкт-Петербург
2022

Предисловие

Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом «О техническом регулировании» от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ и устанавливает цели, назначение, принципы, структуру, функции участников и правила Системы добровольной сертификации «ТопИндекс» (далее Система). Настоящим документом устанавливаются требования к осуществлению сертификационной деятельности в соответствии с требованиями ГОСТ Р 66.0.01-2017 «Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Общие положения, требования и руководящие принципы», а также иных стандартов и нормативных документов, обеспечивающих проведение оценки деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности.

Настоящий документ является основополагающим документом Системы и предназначен для применения центральным органом Системы, органами по сертификации, органами управления Системой при организации и проведении работ по добровольной сертификации, а также служит основой для разработки нормативных и организационно-методических документов, регламентирующих правила и процедуры деятельности Системы.

Система образована Обществом с ограниченной ответственностью «Первый Центр Валидации и Верификации».

Юридический адрес: 199034, Россия, г. Санкт-Петербург, муниципальный округ №7 вн.тер.г., 17-я линия В.О., д. 4-6, литера Е, помещ. 1Н, офис Т-316-8

Почтовый адрес: 199034, Россия, г. Санкт-Петербург, муниципальный округ №7 вн.тер.г., 17-я линия В.О., д. 4-6, литера Е, помещ. 1Н, офис Т-316-8

Телефон: (812) 247-78-56

E-mail: info@greenval.ru

Полное наименование Системы: Система добровольной сертификации «ТопИндекс»

Сокращенное наименование Системы: СДС «ТопИндекс».

Официальным языком Системы является русский язык. Оформление документов и переписка осуществляются на русском языке.

I. Общие положения.

1.1. Основными целями создания и функционирования Системы являются:

- повышение конкурентоспособности продукции, товаров, работ, услуг;
- создание условий для улучшения инвестиционного климата в РФ;
- снижение издержек для производства продукции, товаров, работ, услуг;
- содействие потребителям в компетентном выборе продукции, услуг, работ;
- защита потребителя от недобросовестности изготовителя (продавца, исполнителя) продукции, услуг, работ;
- повышение качества товаров, закупаемых в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе;
- повышение доверия потребителей к реализуемым на рынке продукции, услугам, работам конкретных изготовителей (продавцов, исполнителей).

1.2. Достижение целей Системы обеспечивается за счет обеспечения необходимого уровня объективности и достоверности результатов сертификации, путем подтверждения соответствия объектов сертификации участниками Системы.

1.3. Предоставление потребителю и заинтересованным сторонам уверенности в качестве оказываемых услуг обеспечивается следующими принципами, принятыми в Системе за основу своей деятельности:

- независимость;
- беспристрастность;
- компетентность;

- ответственность;
- открытость;
- конфиденциальность;

1.4. Объектами сертификации в Системе могут являться субъекты предпринимательской деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК029-2014 КДЕС Ред. 2, обратившиеся за прохождением оценки опыта и деловой репутации.

Характеристики, на соответствие которым осуществляется добровольная сертификация.

Сертификация в Системе осуществляется на соответствие требованиям, представленным в следующих нормативных документах:

1) ГОСТ Р 66.0.01-2017 «Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Общие положения, требования и руководящие принципы»;

2) ГОСТ Р 66.1.01-2015 «Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Оценка опыта и деловой репутации лиц, осуществляющих архитектурно-строительное проектирование»;

3) ГОСТ Р 66.1.02-2015 «Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Оценка опыта и деловой репутации лиц, осуществляющих инженерные изыскания»;

4) ГОСТ Р 66.1.03-2017 «Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Оценка опыта и деловой репутации строительных организаций».

1.5. Применение Системы осуществляется совместно с правилами сертификации однородных объектов, конкретизирующими и развивающими положения Системы. При необходимости Центральный орган Системы вносит изменения в действующие Правила функционирования Системы при введении новых объектов сертификации.

1.6. Требования к объектам сертификации содержатся в нормативных документах различных категорий, к которым относятся: документы национальной системы стандартизации, общероссийские классификаторы, стандарты организаций, в том числе технические условия, своды правил, документы по стандартизации, которые устанавливают обязательные требования в отношении объектов стандартизации, технические спецификации (отчеты).

Состав требований обеспечивает возможность достижения целей функционирования Системы за счет установления необходимых качественных и количественных характеристик объектов сертификации.

Конкретные требования к сертифицируемым объектам устанавливаются в соответствующих нормативных документах и настоящих Правилах функционирования.

1.7. Сертификация в Системе осуществляется по инициативе заявителя на условиях договора между заявителем и органом по сертификации, аккредитованным в соответствии с законодательством РФ об аккредитации.

1.8. Инспекционный контроль в форме актуализации индекса деловой репутации осуществляется на основании договора между заявителем и органом инспекции, аккредитованным в соответствии с законодательством РФ об аккредитации.

1.9. Добровольная сертификация не заменяет обязательного подтверждения соответствия этих объектов, предусмотренного законодательными актами Российской Федерации.

1.10. Система имеет собственные формы сертификатов соответствия.

1.11. Объективность и достоверность сертификации в Системе обеспечивается допуском органов по сертификации, аттестацией экспертов.

1.12. Допускается привлечение к отдельным видам работ компетентных субподрядчиков и третьих лиц.

1.13. Основой информационного обеспечения деятельности в Системе является реестр Системы, содержащий сведения о допущенных органах по

сертификации, органах инспекции, аттестации экспертов, а также привлеченных к отдельным видам работ субподрядчиков и третьих лиц.

1.14. Процедуры сертификации, инспекции, осуществляемые в Системе должны обеспечивать соблюдение конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну. В исключительных случаях информация предоставляется по запросу компетентных органов по согласованию с заявителем.

1.15. Система является открытой для участия в ней различных организаций, признающих и выполняющих ее Правила и Положения.

1.16. Взаимодействие Системы с другими системами сертификации осуществляется на основе соглашений, заключаемых с соответствующими организациями, если иное не предусмотрено законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.17. Система вправе взаимодействовать с международными, региональными и национальными системами сертификации других стран по вопросам подтверждения соответствия, включая признание сертификатов соответствия, знаков соответствия и протоколов испытаний.

1.18. В тексте настоящих Правил применяются следующие сокращения:

- ООО – Общество с ограниченной ответственностью;
- ИСО – Международная организация по стандартизации;
- ОС – Орган по сертификации;
- ОИ – Орган инспекции
- РФ – Российская Федерация;
- ФЗ – Федеральный закон;
- ГОСТ – Государственный стандарт;
- СДС – Система добровольной сертификации;
- ФОИВ – Федеральный орган исполнительной власти;
- ЦОС – Центральный орган Системы;
- МЭК – Международная электротехническая комиссия.

1.19. Нормативная база Системы основывается на следующих документах:

1. ФЗ «О техническом регулировании» (от 27.12.2002 №184-ФЗ);
2. ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» (от 28.12.2013 № 412-ФЗ);
3. Положении о регистрации системы добровольной сертификации (утвержденное Постановлением Правительства РФ от 23.01.2004г. № 32);
4. ГОСТ Р 66.0.01-2017 «Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Общие положения, требования и руководящие принципы»;
5. Приказ Ростехрегулирования от 25.02.2005 N 27-ст (ред. от 25.12.2008) "Об утверждении Рекомендаций по содержанию и форме документов, представляемых на регистрацию системы добровольной сертификации. Р 50.1.052-2005".

1.20. В тексте настоящих Правил применяются термины и определения, представленные в ФЗ «О техническом регулировании» (от 27.12.2002 №184-ФЗ), Федеральном законе от 28.12.2013 N 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации», Федеральном законе от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ГОСТ ИСО/МЭК 17000-2012 «Оценка соответствия. Словарь и общие принципы», а также следующие понятия:

- Комиссия по апелляциям – Постоянно действующая комиссия, осуществляющая рассмотрение апелляций;
- Апелляция – Запрос представителя объекта оценки соответствия в орган по оценке соответствия о пересмотре решения, принятого этим органом в отношении данного объекта;

- Жалоба – Выражение неудовлетворенности деятельностью органа по оценке соответствия со стороны какого-либо лица или организации с ожиданием ответа;
- Заявитель – Физическое или юридическое лицо, которое для подтверждения соответствия обращается за получением сертификата соответствия, актуализацией индекса деловой репутации, получает сертификат соответствия, акт инспекции;
- Несоответствие – Обнаруженное невыполнение требований Системы или стандарта;
- Критическое несоответствие – Несоответствие требованиям Системы или стандарта, влекущее невозможность выдачи сертификата соответствия, акта инспекции;
- Некритическое несоответствие – Невыполнение требования, не являющегося критическим;
- Орган по сертификации – Юридическое лицо, аккредитованное в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации для выполнения работ по сертификации;
- Сертификат соответствия – Документ, удостоверяющий соответствие объекта требованиям положений стандартов, сводов правил или условиям договоров;
- Система сертификации – Совокупность правил выполнения работ по сертификации, ее участников и правил функционирования системы сертификации в целом;
- Орган инспекции – орган, аккредитованный в соответствии с законодательством РФ об аккредитации, проводящий инспекции;

II. Структура Системы и функции ее участников.

2.1. Организационную структуру Системы образуют:

- Центральный орган Системы – ООО «ПЦВВ»;
- Органы по сертификации;
- Органы инспекции.

Графическое отображение структуры СДС «ТопИндекс» представлено в Приложении А к настоящим Правилам.

2.2. ООО «ПЦВВ» как юридическое лицо, создавшее Систему, Центральный орган Системы – выполняет следующие функции:

- определяет единую политику добровольной сертификации в Системе;
- определяет участников Системы и их функции;
- утверждает основополагающие документы Системы, в т.ч. устанавливает формы сертификатов соответствия, знака соответствия и правила их применения;
- устанавливает правила и процедуры проведения работ в Системе; порядок финансового взаимодействия и отчетности в Системе; правила признания зарубежных сертификатов соответствия, знаков соответствия и результатов испытаний; порядок инспекционного контроля за соблюдением правил сертификации и за сертифицированными объектами сертификации;
- осуществляет контроль за деятельностью участников Системы;
- формирует сеть органов по сертификации путем их допуска в Систему;
- регулирует состав и дислокацию органов по сертификации;
- организует и координирует деятельность участников Системы;
- утверждает организационно-методические документы Системы;
- организует подготовку и аттестацию экспертов Системы;
- осуществляет ведение учета:
 - органов по сертификации;
 - органов инспекции;

экспертов, аттестованных в Системе;

привлеченных к отдельным видам работ субподрядчиков и третьих лиц;

нормативных документов Системы;

информирует органы по сертификации, органы инспекции, экспертов, аттестованных в Системе, привлеченных субподрядчиков и третьих лиц об изменениях в Системе, в т.ч. в части организационно-методических документов, нормативно-технического обеспечения сертификации, а также иных вопросов, касающихся деятельности Системы;

взаимодействует с органами законодательной и исполнительной власти РФ, субъектов РФ;

осуществляет планирование и организацию проведения работ по разработке и утверждению нормативных и методических документов Системы в целях поддержания и развития процедур добровольной сертификации;

СДС «ТопИндекс» признает Репутационную коллегию Технического комитета по стандартизации №066 «Оценка опыта и деловой репутации предприятий» (ссылка на положение о Репутационной коллегии в сети Интернет <https://tk066.ru/about/reputation/>) в качестве комиссии по апелляциям СДС «ТопИндекс». Все жалобы и апелляции в СДС «ТопИндекс» передаются на рассмотрение в указанную Репутационную коллегию и рассматриваются по правилам, установленным соответствующей Репутационной коллегией.

2.3. Органы по сертификации.

Органы по сертификации:

- осуществляют сертификацию объектов сертификации;
- предоставляют заявителям право на применение знака соответствия;
- осуществляют инспекционный контроль за сертифицированными в Системе объектами;

- приостанавливают либо отменяют действия выданных ими сертификатов соответствия;
- формируют и актуализируют фонд нормативных документов, необходимых для сертификации;
- представляют заявителю по его требованию необходимую информацию в пределах своей компетенции;

Непосредственную работу в органе по сертификации осуществляют эксперты по сертификации, аттестованные в порядке, установленном в Системе и специалисты органа по сертификации.

2.4. Органы инспекции:

- осуществляют актуализацию индекса деловой репутации заявителей;
- проводят инспекцию;
- выдают акт инспекции или отказ в выдаче акта инспекции.

2.5. Заявители оценки соответствия:

- направляют заявку на проведение сертификации/актуализации в соответствии с правилами Системы создают условия для проведения работ по сертификации/актуализации (предоставляют образцы для проведения испытаний, доступ к документам, нормативную, техническую и другую документацию и пр.);
- обеспечивают соответствие объектов сертификации требованиям нормативных документов, на соответствие которым была проведена сертификация;
- обеспечивают беспрепятственное выполнение своих полномочий должностными лицами органов по сертификации, Центрального органа Системы и должностными лицами, осуществляющими контроль за сертифицированными объектами сертификации;
- извещают об изменениях, произошедших в сертифицированных объектах сертификации.

III. Порядок проведения оценки соответствия.

3.1. Работы по сертификации в Системе в общем случае включают:

- подачу заявки на сертификацию (форма установлена в Приложении В);
- принятие и оформление решения по заявке, заключение договора и оплату работ;
- оценку соответствия объектов по требованиям нормативных документов и правил Системы;
- анализ полученных результатов, принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) сертификата соответствия;
- оформление, регистрация и выдача сертификата (форма сертификата установлена в Приложении Г);
- инспекционный контроль за сертифицированными объектами.

3.2. Работы по инспекции в Системе в общем случае включают:

- подачу заявки на инспекцию;
- принятие и оформление решения по заявке, заключение договора и оплату работ;
- проведение инспекции по требованиям нормативных документов;
- анализ полученных результатов, составление акта инспекции;
- оформление, регистрация и выдача акта инспекции, регистрация акта в реестре.

IV. Финансирование и отчетность.

4.1. Стоимость проведения работ в Системе определяется в соответствии с процедурами, установленными ЦОС.

4.2. Оплата работ по сертификации, инспекции производится на основе договоров между органами по сертификации, органами инспекции и заявителями на принципах самокупаемости по установленным нормативам трудоемкости.

4.3. Органы по сертификации, инспекции ежеквартально отчитываются перед ЦОС о количестве проведенных сертификационных мероприятий производят оплату сборов в ЦОС паушальными платежами, установленными в размере 5 000 (пять тысяч) рублей за каждую проведенную сертификацию и 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей за каждую проведенную инспекцию.

V. Конфиденциальность информации.

5.1. В СДС «ТопИндекс» обеспечивается конфиденциальность информации, полученной в ходе сертификации всеми участниками Системы и исполнителями работ.

5.2. Под обеспечением конфиденциальности информации понимается не передача ее любым лицам или организациям, не занятым в процессе сертификации.

5.3. Информацию, составляющую служебную или коммерческую тайну, защищают способами, предусмотренными Гражданским Кодексом и другими законами Российской Федерации.

5.4. В исключительных случаях информация предоставляется по мотивированному запросу компетентных органов.

VI. Язык системы.

6.1. Документы, используемые в процессе сертификации, оформляются на русском языке. Возможно составление копий документов на английском, немецком, китайском (путунхуа) языках.

6.2. Сертификаты соответствия, акты инспекции, выдаваемые в Системе, оформляются на русском языке.